



Theodor-Heuss-Gymnasium, Breslauer Straße 19, 73730 Esslingen a.N.

Tel. 0711 3512-2456

Fax 0711 3512-552456

Email: theodor-heuss-gymnasium@esslingen.de

Homepage: www.thg-esslingen.de

G B N M bG

Schulaufnahmebogen Klasse 6 bis K2

Sie sind nach Art. 6, Abs. 1e der Europäischen Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO) in Verbindung mit §4 Landesdatenschutzgesetz (LDSG) und §1 Schulgesetz für Baden-Württemberg (SchG) verpflichtet, die folgenden personenbezogenen Daten der Schule gegenüber anzugeben, weil für die Schule die Verarbeitung dieser Daten zur Sicherstellung der Beschulung, insbesondere zur Erfüllung des Erziehungs- und Bildungsauftrags der Schule, erforderlich ist. Die mit (*) gekennzeichneten Merkmale sind jedoch **freiwillig**, das heißt Sie müssen diese Daten nicht angeben. Die Daten erleichtern aber beispielsweise eine Kontaktaufnahme mit Ihnen und sind für eine zuverlässige Beschulung nötig. Mit der Angabe dieser Daten erteilen Sie zugleich die Einwilligung in deren Verarbeitung durch die Schule.

Kind	Name:	Vorname: <small>(Rufname unterstreichen)</small>	
	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers	Geburtsort:	Geburtskreis:
	Geburtsort:	Geburtskreis:	
	Geburtsland:	Konfession:	
	Staatsangehörigkeit:	Weitere:	
	Muttersprache:	Verkehrssprache in der Familie*:	
	Straße, Hausnummer:		
	PLZ:	Wohnort:	
	Teilort:	Telefon*:	
	Erziehungsberechtigte/r 1 <small>z.B. Mutter</small>	Name:	Vorname:
Beruf*:		sorgeberechtigt: ja <input type="radio"/> nein <input type="radio"/> auskunftsberechtigt: ja <input type="radio"/> nein <input type="radio"/>	
Handy-Nr.*:		<small>(<input type="checkbox"/> Einverständnis liegt vor bei getrennt lebenden Eltern) Falls keine Angaben gemacht werden / weder Sorgeberechtigung noch Auskunftsberechtigung gegeben sind, muss ein Gerichtsurteil oder eine Negativbescheinigung vorgelegt werden.</small>	
E-Mail-Adresse*:			
Anschrift: <small>(PLZ Ort, Straße/ Haus-Nr.)</small>			
Erziehungsberechtigte/r 2 <small>z.B. Vater</small>	Name:	Vorname:	
	Beruf*:	sorgeberechtigt: ja <input type="radio"/> nein <input type="radio"/> auskunftsberechtigt: ja <input type="radio"/> nein <input type="radio"/>	
	Handy-Nr.*:	<small>(<input type="checkbox"/> Einverständnis liegt vor bei getrennt lebenden Eltern) Falls keine Angaben gemacht werden / weder Sorgeberechtigung noch Auskunftsberechtigung gegeben sind, muss ein Gerichtsurteil oder eine Negativbescheinigung vorgelegt werden.</small>	
	E-Mail-Adresse*:		
	Anschrift: <small>(PLZ Ort, Straße/ Haus-Nr.)</small>		
Notfallkontakt	Kontakt 1*: Name, Vorname, Tel.-Nr.	Hinweis: Wenn kein Notfallkontakt angegeben wird, ist es der Schule nicht möglich, Sie in einem Notfall zeitnah zu informieren, auch damit Sie eventuelle erforderliche medizinische Entscheidungen für Ihr Kind treffen können. Ohne Angabe einer Kontaktadresse oben, sowie einer Telefonnummer hier oder oben, ist eine zuverlässige Beschulung Ihres Kindes nicht möglich.	
	Kontakt 2*: Name, Vorname, Tel.-Nr.		
	Kontakt 3*: Name, Vorname, Tel.-Nr.		

Schulische Laufbahn	Vorherige Schule:	Klassenstufe:
	Teilnahme am Religionsunterricht: <input type="checkbox"/> evangelisch <input type="checkbox"/> röm.-katholisch <input type="checkbox"/> keine	Wiederholte Klassenstufe:
	Zug-Wahl: <input type="checkbox"/> Englisch-Zug <input type="checkbox"/> Bilingual (französisch)	Sprach-Wahl: Französisch <input type="checkbox"/> Latein (ab Klasse 6)
	Profil-Wahl (ab Klasse 8): <input type="checkbox"/> Musikprofil <input type="checkbox"/> Sprachprofil (Italienisch) <input type="checkbox"/> naturwissenschaftlich	Bisherige Fremdsprachen (FS)-Wahl: 1. FS _____ ab Kl. ____ 2. FS _____ ab Kl. ____ 3. FS _____ ab Kl. ____
Weitere Angaben	Verstärkter Musikunterricht bisher:	Bisherige Instrumente:
	Interesse an*: <input type="checkbox"/> Chor <input type="checkbox"/> Orchester <input type="checkbox"/> Jazzband	
	Verlässliche Ganztagesbetreuung: Montag - Donnerstag (7:50 bis 15:00 Uhr)	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein (unverbindliche Angabe) Mo-Nachmittag: Unterstufenorchester und verstärkter Musik-Unterricht Mittwoch-Nachmittag: Unterricht für alle 5er (geplant)
	VVS Scool-Abo-Anmeldung	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> 3. Fahrkind
Besonderheiten*: z.B. Krankheiten, Geschwister am THG		
Anlage	<p>Folgende Formulare habe ich/haben wir bei der Anmeldung erhalten:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.) Merkblatt für die Aufnahme Rückseite: Information zu Bildungs- und Teilhabepaket (BUT) 2.) Information zum Infektionsschutzgesetz § 34 Abs 5 (bleibt bei den Eltern) 3.) Merkblatt Betroffenenrechte 4.) Impfschutz Masern 5.) Veränderungsanzeige (wird von den Eltern während der Schullaufbahn bei Bedarf abgegeben) <p>Folgende ausgehändigten Formulare bitte nach Erhalt des Aufnahmebescheids unverzüglich im Sekretariat abgeben:</p> <ol style="list-style-type: none"> 6.) Einwilligung in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten und Fotos 7.) Formblatt Religion 8.) Bei Bedarf: Anmeldung zur Schulverpflegung / Mensa (I-NET, bargeldloses Bezahlsystem) 9.) Bei Bedarf: Formular für das Scool-Abo / VVS 10.) Bei Bedarf: Erklärung zum Erlass des Eigenanteils des 3. Kindes. 	
Datenschutzrechtliche Informationspflicht	<p>Aufgrund gesetzlicher Vorgaben sind wir verpflichtet, Ihnen die nachfolgenden Informationen mitzuteilen: Verantwortliche Stelle im Sinne des Datenschutzrechts für die von Ihnen mitgeteilten personenbezogenen Daten ist die oben aufgeführte Schule. Unser behördlicher Datenschutzbeauftragter (bDSB) gem. Art. 4 Abs. 7 EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) am Regierungspräsidium Stuttgart ist: joachim.abel@rps.bwl.de vom Regierungspräsidium Stuttgart. Zweck der Verarbeitung der oben von Ihnen angegebenen Daten ist die Sicherstellung der Beschulung Ihres Kindes, insbesondere die Erfüllung des gesetzlichen Erziehungs- und Bildungsauftrages der Schule. Soweit die Verarbeitung der mitgeteilten Daten nicht auf der oben genannten gesetzlichen Grundlage erfolgt, haben Sie durch die Angaben auch zu den mit einem (*) gekennzeichneten Merkmalen Ihre Einwilligung in der Datenverarbeitung erklärt. Ihre Einwilligung können Sie jederzeit gegenüber der Schule widerrufen, wobei die bis zu diesem Zeitpunkt bereits erfolgte Verarbeitung der betroffenen Daten weiterhin rechtmäßig bleibt. Empfänger personenbezogener Daten während des Schulverhältnisses Ihres Kindes können bei Vorliegen der rechtlichen Voraussetzungen ohne eine gesonderte Einwilligung für die Datenübermittlung üblicherweise sein: staatliche Schulaufsichtsbehörden, andere öffentliche Schulen, gegebenenfalls zuständiges Förderzentrum, zuständiges Gesundheitsamt (Landkreis, Stadtkreis) bei verpflichtenden schulärztlichen Untersuchungen, zuständiges Jobcenter / zuständige Agentur für Arbeit, Schulträger.</p> <p>Für die Löschung der Daten gelten die Fristen der Verwaltungsvorschrift „Datenschutz an öffentlichen Schulen“. Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Wenden Sie sich hierzu bitte direkt an die Schule. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, dem Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg zu. Detaillierte Information zu Ihren Rechten können Sie dem beigefügten Merkblatt entnehmen.</p> <p>Die Schule weist darauf hin, dass Schülerkarteikarten beziehungsweise Schülerlisten sowie Abschluss- und Abgangszeugnisse erst 60 Jahre, nachdem die Schule verlassen wurde, gelöscht werden sollen, damit im Falle eines Verlusts der Nachweis über den Schulbesuch beziehungsweise ein Ersatzzeugnis ausgestellt werden kann. Diese Dokumente werden jedoch von der Schule abgesehen von der Speicherung nicht weiter verarbeitet.</p> <p>Hiermit willige ich in die Verarbeitung der mit (*) gekennzeichneten oben eingetragenen personenbezogenen Daten durch die Schule ein. Ich verpflichte mich, Änderungen insbesondere im Sorgerecht umgehend der Schule mitzuteilen.</p>	

Ort, Datum

Unterschrift Erziehungsberechtigte/-er:

Die Aufnahme erfolgt ab:

in Klasse:

(Schulleitung)



Theodor-Heuss-Gymnasium
Breslauer Straße 19
73730 Esslingen am Neckar
☎ 0711 / 3512 2456 📠 0711 / 3512 3222
e-✉ theodor-heuss-gymnasium@esslingen.de
homepage: www.thg-esslingen.de

Im März 2021

Liebe Eltern,

Ihr Kind soll neu an unserer Schule aufgenommen werden.

Das Gesetz für den Schutz vor Masern und zur Stärkung der Impfprävention (Masernschutzgesetz) trat am 1. März 2020 in Kraft. Ziel des Gesetzes ist, unter anderem Schulkinder wirksam vor Masern zu schützen.

Nach § 20 Absatz 9 Infektionsschutzgesetz (IfSG) haben Schülerinnen und Schüler ab dem 1. März 2020 **vor** der Teilnahme am Unterricht einen Nachweis darüber vorzulegen, dass sie ausreichend gegen Masern geimpft oder gegen Masern immun sind. Der erforderliche Nachweis kann auf folgende Weisen erbracht werden:

1. durch einen **Impfausweis** („Impfpass“) oder ein **ärztliches Zeugnis** (auch in Form einer Anlage zum Untersuchungsheft für Kinder) darüber, dass bei Ihrem Kind **ein ausreichender Impfschutz** gegen Masern besteht oder
2. ein ärztliches Zeugnis darüber, dass bei Ihrem Kind eine **Immunität** gegen Masern vorliegt oder
3. ein ärztliches Zeugnis darüber, dass Ihr Kind aus medizinischen Gründen nicht geimpft werden kann (**Kontraindikation**) oder
4. eine Bestätigung einer staatlichen Stelle oder der Leitung einer anderen vom Gesetz betroffenen Einrichtung darüber, dass ein Nachweis nach Nummer 1 oder Nummer 2 **bereits vorgelegen hat**.

Sofern Ihnen weder der Impfausweis noch eine andere Bescheinigung über die erfolgte Masernschutzimpfung (z.B. Anlage zum Untersuchungsheft) vorliegt, sollten Sie sich an Ihre Haus- oder Kinderärztin bzw. an Ihren Haus- oder Kinderarzt wenden. Sie/Er kann gegebenenfalls fehlende Impfungen nachholen, eine bereits erfolgte Impfung (die nicht in den Impfausweis eingetragen wurde) bestätigen, eine bereits durchlittene Masernerkrankung oder den entsprechenden Immunstatus bestätigen. Sofern aus medizinischen Gründen eine Masernschutzimpfung bei Ihrem Kind nicht möglich ist (Kontraindikation), kann sie/er auch hierüber ein ärztliches Zeugnis ausstellen mit Angabe des Zeitraums, für den die Kontraindikation gilt.

Ich möchte Sie daher bitten, mir spätestens bis zum **01.06.2021** einen der oben genannten Nachweise zukommen zu lassen. Der Nachweis wird Ihnen nach erfolgreicher Prüfung wieder ausgehändigt.

Bitte beachten Sie:

Sofern ein entsprechender Nachweis nicht erfolgt, bin ich verpflichtet, unverzüglich das Gesundheitsamt Esslingen Landratsamt Esslingen (Pulverwiesen 11, 73728 Esslingen am Neckar, Tel. 0711 3902-1600, Fax 0711 35154070, gesundheitsamt@lra-es.de) darüber zu benachrichtigen und dem Gesundheitsamt personenbezogene Angaben zu übermitteln.

Das Gesundheitsamt kann Sie zu einer Beratung einladen und entscheiden, ob eine Geldbuße ausgesprochen wird!

Gesetzlich Versicherte haben Anspruch auf Schutzimpfungen. Dazu gehören auch die empfohlenen Schutzimpfungen gegen Masern.

Bitte bedenken Sie, dass ein vollständiger Impfschutz gegen Masern nicht nur die Schülerinnen und Schüler selbst vor einer Masernerkrankung schützt, sondern auch die Personen in ihrem Umfeld, die nicht geimpft werden können wie Säuglinge oder immungeschwächte Personen.

Weitere Informationen können auch auf der Internetseite des Bundesministeriums für Gesundheit abgerufen werden:

<https://www.bundesgesundheitsministerium.de/impfpflicht/faq-masernschutzgesetz.html>

Gesetzlich Versicherte haben Anspruch auf Schutzimpfungen. Dazu gehören auch die empfohlenen Schutzimpfungen gegen Masern.

Bitte beachten Sie die folgenden datenschutzrechtlichen Hinweise:

Name und Kontaktdaten des für die Verarbeitung der personenbezogenen Daten Verantwortlichen: Theodor-Heuss-Gymnasium Esslingen – Michael Burgenmeister

Kontaktdaten des behördlichen Datenschutzbeauftragten: Regierungspräsidium Stuttgart Herr Steffen Reichert (erreichbar unter steffen.reichert@rps.bwl.de).

Für jede Schülerin und jeden Schüler wird die Vorlage des Nachweises von der Schule dokumentiert. Die Dokumentation wird so lange aufbewahrt, bis die Schülerin/der Schüler die Schule verlässt.

Gegenüber der Schule besteht für Sie das Recht auf Auskunft über die personenbezogenen Daten Ihres Kindes. Sie haben ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, dem Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg, zu.

Mit freundlichen Grüßen

Michael Burgenmeister, Schulleiter



Esslingen, im März 2021

Einwilligung in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten und Fotos von Schülerinnen und Schülern

Sehr geehrte Erziehungsberechtigte,
liebe Schülerinnen und Schüler,

in geeigneten Fällen wollen wir Informationen über Ereignisse aus unserem Schulleben – auch personenbezogen – einer größeren Öffentlichkeit zugänglich machen. Wir beabsichtigen daher, insbesondere im Rahmen der pädagogischen Arbeit oder von Schulveranstaltungen entstehende Texte und Fotos zu veröffentlichen. Neben Klassenfotos kommen hier etwa personenbezogene Informationen über Klassenexkursionen, Schülerfahrten, Schüleraustausche, Musik- und Theateraufführungen, (Sport-)Wettbewerbe, Unterrichtsprojekte oder den „Tag der Offenen Tür“ in Betracht.

Hierzu möchten wir im Folgenden Ihre / Eure Einwilligung einholen.

gez. OStD Michael Burgenmeister (Schulleiter)

Name, Vorname und Klasse der Schülerin / des Schülers

Ich möchte/ wir möchten keine Veröffentlichung

Hiermit willige ich / willigen wir in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten einschließlich Fotos der oben bezeichneten Person in folgenden Medien ein: *Bitte ankreuzen!*

Elternbriefe der Schule

örtliche Tagespresse

World Wide Web (Internet) unter der Homepage der Schule www.thg-esslingen.de

Siehe hierzu den Hinweis unten!

Fotos

Personenbezogene Daten

Die Rechteeinräumung an den Fotos erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit die Bearbeitung nicht entstellend ist. Klassenfotos werden lediglich mit Klassenbezeichnungen versehen; ansonsten werden den Fotos keine Namensangaben beigefügt. Ton-, Video- und Filmaufnahmen sind von dieser Einwilligung nicht umfasst, sondern werden separat abgefragt.

Die Einwilligung ist jederzeit schriftlich bei dem Schulleiter widerruflich. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist.

Wird die Einwilligung nicht widerrufen, gilt sie zeitlich unbeschränkt, d.h. über das Schuljahr und auch über die Schulzugehörigkeit hinaus.

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.

[Ort, Datum]

[Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten] **und**

[Unterschrift der Schülerin / des Schülers]

Veröffentlichungen im Internet / Datenschutzrechtlicher Hinweis:

Bei einer Veröffentlichung im Internet können die personenbezogenen Daten (einschließlich Fotos) weltweit abgerufen und gespeichert werden. Die Daten können damit etwa auch über so genannte „Suchmaschinen“ aufgefunden werden. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren personenbezogenen Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstellen, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken verwenden.

➔ Rückgabe an das Sekretariat bis 01.06.2021



Theodor-Heuss-Gymnasium
Breslauer Straße 19
73730 Esslingen am Neckar

☎ 0711 3512-2456

☎ 0711 3512-552456

e-✉ theodor-heuss-gymnasium@esslingen.de
homepage: www.thg-esslingen.de

Rückgabe dieses Formblatts nach Erhalt der Aufnahmebestätigung bitte bis 01.06.2021 ans Sekretariat

A. Erklärung der für die Organisation des Religionsunterrichts notwendigen Angaben Erklärung durch den oder die Erziehungsberechtigten

Wichtig: Mit der Vollendung des 14. Lebensjahres sind Schülerinnen und Schüler religionsmündig. In diesem Fall füllt die Schülerin oder der Schüler die Erklärung selbst aus und unterschreibt sie.

Name Schülerin oder Schüler

Vorname

Mein/Unser* Kind gehört einem der folgenden Bekenntnisse an, für die Religionsunterricht als ordentliches Lehrfach an den öffentlichen Schulen eingerichtet ist:

- Alevitisch
- Alt-katholisch
- Evangelisch
- Islamisch sunnitischer Prägung
- Jüdisch
- Römisch-katholisch
- Orthodox (bulgarisch-, georgisch-, russisch-, griechisch-, rumänisch-, serbisch-orthodox)
- Syrisch-orthodox

Mein/Unser* Kind gehört keinem Bekenntnis oder einem Bekenntnis an, für das Religionsunterricht als ordentliches Lehrfach an öffentlichen Schulen nicht eingerichtet ist.

Zutreffendes bitte ankreuzen! *Unzutreffendes bitte streichen!

Mein/Unser* Kind soll an keinem Religionsunterricht teilnehmen.

Hinweis: Teilnahmepflicht besteht dann ab Klasse 5 am Ethikunterricht, der im Schuljahr 2021/2022 eingerichtet wird.

Wir wünschen/Ich wünsche* die Teilnahme unseres/meines Kindes* am Religionsunterricht des Bekenntnisses:

- Evangelisch
- Römisch-katholisch

Ort, Datum Unterschrift der/des* Erziehungsberechtigten

B. Einwilligung in die Weitergabe des Namens

Wichtig: Die Einwilligung in die Weitergabe des Namens erfolgt bis zur Vollendung des 16. Lebensjahres durch den oder die Erziehungsberechtigten. Mit der Vollendung des 16. Lebensjahres erklärt die Schülerin oder der Schüler die Einwilligung selbst.

Einwilligung durch den oder die Erziehungsberechtigten bei Schülerinnen und Schülern vor Vollendung des 16. Lebensjahres

Hiermit willigen wir/willige ich* in die Übermittlung des Namens meines/unseres Kindes* an die Religionsgemeinschaft, an deren Religionsunterricht mein/unser Kind teilnimmt*, zum Zweck der Überprüfung der Mitgliedschaft in dieser Religionsgemeinschaft ein. Wir nehmen/Ich nehme zur Kenntnis, dass wir/ich* die Einwilligung verweigern und nach Abgabe jederzeit gegenüber der Schulleitung widerrufen kann/können*.

Ort, Datum Unterschrift der/des* Erziehungsberechtigten

Regeln für die Nutzung von digitalen Medien am THG

Die Schule stellt über die Plattform Microsoft 365 allen Schüler/innen unter anderem eine Mailadresse und Speicherplatz zur Verfügung. **Alle Dienste und Funktionen dürfen nur für schulische Zwecke genutzt werden, eine private Nutzung ist nicht erlaubt.**

1. Anmeldedaten dürfen nicht an andere Personen weitergegeben werden. Bei Anmeldung an fremden Geräten dürfen keine Passwörter gespeichert werden und man muss sich wieder ausloggen.
2. Das Einstellen von eigenen und fremden personenbezogenen Daten (z.B. Kontaktdaten, Persönliches, Bilder von anderen...) auf Microsoft 365 ist nicht erlaubt.
3. Jeder Missbrauch digitaler Medien (z.B. Mobbing, Verbreitung pornographischen und gewaltverherrlichenden Materials) zieht schulische und gegebenenfalls auch strafrechtliche Konsequenzen nach sich.
4. Digitales Material jeder Art, das Lehrer/innen oder Schüler/innen erarbeiten oder bereitstellen, darf nur zu schulischen Zwecken verwendet und in keiner Form verbreitet oder veröffentlicht werden.

Digitaler Unterricht

Im digitalen Unterricht gelten grundsätzlich dieselben Regeln wie im Klassenzimmer:



Lehrer/innen beginnen und beenden den Unterricht.

- Pünktlichkeit und Anwesenheit sind selbstverständlich.
- Unterrichtsmaterialien liegen bereit.
- Lehrer/innen bestimmen den Verlauf des Unterrichts, Schüler/innen melden sich und werden aufgerufen.
- Keine Nebenbeschäftigungen, z.B. Handynutzung, Privatchat, andere Freizeitbeschäftigungen...
- Die Regeln des Miteinanders aus dem analogen Unterricht gelten auch hier!

Zusätzlich ist im digitalen Unterricht wichtig:

- Nur Schüler/innen der jeweiligen Klasse verfolgen den Unterricht.
- Mikrofon stumm schalten, um Hintergrundgeräusche zu vermeiden!
- Kamera zunächst ausschalten!



Schüler/innen dürfen keinerlei Aufnahmen (Videomitschnitt, Audioaufnahme, Screenshots, Fotos ...) machen, speichern und weitergeben. Dies zu tun, ist eine Straftat!

Lehrer/innen dürfen nur nach Ankündigung eine Videokonferenz ohne Schülervideos ausschließlich für unterrichtliche Zwecke (z.B. wenn Schüler/innen fehlen) mitschneiden. Diese werden nur innerhalb der Plattform und Klasse zeitlich begrenzt zur Verfügung

Und hier nochmals die Grundregeln des digitalen Miteinanders:

- erst lesen, dann denken, dann posten!
- höflich und tolerant bleiben!
- begrüßen und „Danke“ sagen!
- nicht vergessen: dir gegenüber sitzt ein Mensch wie du!
- Emoticons maßvoll einsetzen!
- Spams, verbale Entgleisungen, Diskriminierungen unterlassen!
- gesetzliche Regelungen beachten!





Rückmeldezettel (Bitte um zügige Abgabe – vor den Herbstferien!)

Name: _____ Klasse: _____

Wir haben die „Regeln zur Nutzung von digitalen Medien am THG“ gemeinsam gelesen und besprochen. Wir verpflichten uns zur Einhaltung dieser Regeln.

Datum Unterschrift des Schülers/Schülerin & Unterschrift Erziehungsbeauftragte(r)